

## VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „PLAČIAJUOSTIS INTERNETAS“ DIREKTORIUS

### ĮSAKYMAS

#### DĖL UŽ KORUPCIJAI ATSPARIOS APLINKOS KŪRIMĄ ATSAKINGŲ ASMENŲ SKYRIMO

2022 m. gruodžio 27 d. Nr. V-52

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 24 str. 3 d.,

1. S k i r i u viešosios įstaigos „Plačiajuostis internetas“ Teisės ir bendrųjų reikalų skyriaus vadovę Eglę Misienę už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingu asmeniu;

2. S k i r i u viešosios įstaigos „Plačiajuostis internetas“ Teisės ir bendrųjų reikalų skyriaus teisininkę Jeleną Streikuvienę už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingu asmeniu.

3. 1 p. nurodytam asmeniui p a v e d u:

3.1. organizuoti ir (ar) vykdyti teisės pažeidimų (įskaitant korupcinio pobūdžio) tyrimą arba dalyvauja juos tiriant;

3.2. teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka rengti korupcijos prevencijos veiksmų planą ar organizuoti jo rengimą, atlikti šio plano įgyvendinimo stebėseną;

3.3. kontroliuoti, kaip viešosios įstaigos „Plačiajuostis internetas“ darbuotojai laikosi antikorupcinio elgesio standartų, konsultuoti juos antikorupcinio elgesio klausimais;

3.4. organizuoti viešosios įstaigos „Plačiajuostis internetas“ darbuotojų antikorupcinio sąmoningumo didinimą;

3.5. dalyvauti ir teikti nuomonę personalo formavimo procedūrose vertinant Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo III skyriuje nustatyta tvarka gautą informaciją apie asmenį;

3.6. teikti pasiūlymus direktoriui dėl korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių diegimo ir įgyvendinimo;

3.7. pagal poreikį ir kompetenciją atlikti kitas funkcijas, gerinančias korupcijai atsparią aplinką.

4. 2 p. nurodytam asmeniui p a v e d u:

4.1. organizuoti ir (ar) vykdyti teisės pažeidimų (įskaitant korupcinio pobūdžio) tyrimą arba dalyvauti juos tiriant;

4.2. teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka organizuoti ir (ar) atlikti atsparumo korupcijai lygio nustatymą;

4.3. atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą;

4.4. tvarkyti ir (ar) nagrinėti vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gautą informaciją apie pažeidimus, renkti ir kaupti nuasmenintus statistinius duomenis, susijusius su gautų pranešimų skaičiumi, ir sisteminti tų duomenų nagrinėjimo rezultatus;

4.5. organizuoti ir (ar) atlikti darbuotojų viešųjų ir privačių interesų deklaravimo bei viešųjų ir privačių interesų derinimo praktikos kontrolę ir stebėseną;

4.6. kontroliuoti, kaip darbuotojai laikosi antikorpucinio elgesio standartų, konsultuoti juos antikorpucinio elgesio klausimais;

4.7. teikti pasiūlymus direktoriui dėl korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių diegimo ir įgyvendinimo;

4.8. pagal poreikį ir kompetenciją atlikti kitas funkcijas, gerinančias korupcijai atsparią aplinką.

5. L a i k a u 2019 m. rugsėjo 30 d. įsakymą Nr. V-44 netekusiu galios.

Direktorius

Gytis Liaugminas